



ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી, જૂનાગઢ
(ગુજરાત અધિનિયમ નં. ૨૩ / ૨૦૧૫ દ્વારા સ્થાપિત)

પરીપત્ર:

વિષય : યુ.જી. તેમજ પી.જી. સેમ. ૧ ની પરીક્ષાનાં જાહેર કરેલ પરીણામમાં પુન:મુલ્યાંકન કરવા બાબત.

ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી ભવનના અધ્યક્ષશ્રીઓ, સંલગ્ન અનુસ્નાતક કેન્દ્રના પ્રોફેસર્સ ઇન્ટ્યાજશ્રીઓ, સંલગ્ન કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ, માન્ય સંસ્થાઓના વડાઓ તેમજ વિદ્યાર્થી ભાઈઓ તથા બહેનોને જણાવવામાં આવે છે કે, અત્રેની યુનિવર્સિટી દ્વારા યુ.જી. તેમજ પી.જી. સેમ. ૧ ના નીચે મુજબના કોર્સના પરીણામ જાહેર કરવામાં આવેલ છે. જે વિદ્યાર્થીઓ પોતાના પરીણામથી અસંતુષ્ટ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓ નીચે આપેલ માર્ગદર્શિકા અનુસરીને તા.૦૮-૦૫-૨૦૨૩ થી તા.૧૬-૦૫-૨૦૨૩ સુધીમાં ઓનલાઇન પુન:મુલ્યાંકન માટેની અરજી કરી શકશે. યુ.જી. તેમજ પી.જી. વિદ્યાશાખાઓમાં વધુમાં વધુ બે વિષયમાં પુન:મુલ્યાંકન માટે અરજી કરી શકાશે જેની સર્વે સંબંધીતોએ ખાસ નોંધ લેવી. (એક વિષયમાં પુન:મુલ્યાંકન કરાવવા માટેની ફી રૂ.૨૫૦/- રહેશે.)

- રીપીટર વિદ્યાર્થી કે જેઓના બેઠક નંબરની શરૂઆત ૭ નંબર થી થતી હોય - જુનો સોફ્ટવેર
- રેગ્યુલર વિદ્યાર્થી કે જેઓના બેઠક નંબરની શરૂઆત ૧ નંબર થી થતી હોય - નવો સોફ્ટવેર

SR NO.	COURSE NAME	SR NO.	COURSE NAME	SR NO.	COURSE NAME
1	B.A. Sem-1	10	B.Sc. (FS) Sem-1	19	M.Sc. (IT&CA) Sem-1
2	B.Com. Sem-1	11	B.Ed. Sem-1	20	LL.B. Sem-1
3	B.S.W. Sem-1	12	M.Ed. Sem-1	21	LL.M. Sem-1
4	B.Sc. (HS) Sem-1	13	M.A. (ALL) Sem-1	22	LL.M. (HR & Duties) Sem-1
5	B.R.S. Sem-1	14	M.Com. Sem-1	23	P.G.D.C.A. Sem-1
6	B.Sc. Sem-1	15	M.S.W. Sem-1	24	B.A. (HS) Sem-1
7	B.Sc. (IT) Sem-1	16	M.Sc. (HS) Sem-1	25	M.A. (HS) Sem-1
8	B.B.A. Sem-1	17	M.R.S. Sem-1		
9	B.C.A. Sem-1	18	M.Sc. (ALL) Sem-1		

- બીડાણ :** (૧) જુના સોફ્ટવેર અંતર્ગત વિદ્યાર્થીએ પુન:મુલ્યાંકન ફોર્મ ઓનલાઇન ભરવા અંગેની માર્ગદર્શિકા
(૨) નવા સોફ્ટવેર અંતર્ગત વિદ્યાર્થીએ પુન:મુલ્યાંકન ફોર્મ ઓનલાઇન ભરવા અંગેની માર્ગદર્શિકા

ડી.ડી.એમ. સુખડીયા,
પરીક્ષા નિયામક

ક્રમાંક/બીકેએનએમયુ/પરીક્ષા/૪૬૦/૨૦૨૩

ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી,

ગવર્નમેન્ટ પોલીટેકનીક કેમ્પસ, ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી રોડ,

ખડીયા, જૂનાગઢ-૩૬૨૨૬૩

તા. ૦૮/૦૫/૨૦૨૩

પ્રતિ,

ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી ભવનના અધ્યક્ષશ્રીઓ, સંલગ્ન અનુસ્નાતક કેન્દ્રના પ્રોફેસર્સ ઇન્ટ્યાજશ્રીઓ, સંલગ્ન કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ, માન્ય સંસ્થાઓના વડાઓ તેમજ વિદ્યાર્થી ભાઈઓ તથા બહેનો તરફ...

નકલ રવાના :-

(૧) આઈ.ટી. સેલ (જરૂરી કાર્યવાહી અર્થે અને વેબસાઈટ પર પ્રસિધ્ધ થવા અર્થે)

(૨) માન. કુલપતિશ્રીના અંગત સચિવશ્રી



બિડાણ : ૧

જુના સોફ્ટવેર અંતર્ગત વિદ્યાર્થીઓએ રીએસેસમેન્ટ ફોર્મ ઓનલાઇન ભરવા અંગેની માર્ગદર્શિકા

- 1) સૌપ્રથમ વિદ્યાર્થીઓએ યુનિવર્સિટીની વેબસાઇટ <http://bknmu.gipl.net> પર પોતાના યુઝર આઇ.ડી.(SPUID) તેમજ પાસવર્ડ એન્ટર કરવાનાં રહેશે. (જે વિદ્યાર્થીઓ પાસે પાસવર્ડ ના હોય તેમણે કોલેજમાંથી પાસવર્ડ મેળવી લેવાના રહેશે.)
- 2) વિદ્યાર્થીઓએ પોતાના મોબાઇલ તેમજ કોમ્પ્યુટર ના વેબ બ્રાઉઝરના સેટીંગમાં જઇ POP-UP Block ને Allow કરવું.
- 3) ત્યારબાદ User's Desk મેનુ માં Reassessment પર ક્લિક કરવાનું રહેશે.
- 4) ત્યારબાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાની પરીક્ષા પસંદ કરી બેઠક નંબર એન્ટર કરી View બટન પર ક્લિક કરતા પોતે પસંદ કરેલ વિષય તેમજ માર્ક્સ દર્શાવેલ હશે જેમાં વિદ્યાર્થી જે વિષયમાં રીએસેસમેન્ટ કરાવવા ઇચ્છતા હોય તે વિષય ની સામે ટીકમાર્ક કરવાનું રહેશે. (વધુમાં વધુ બે વિષય).
- 5) ત્યારબાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાની બેંક ખાતાની વિગત જેવી કે નામ, ખાતા નંબર, બેંકનું નામ, બેંકની શાખાનું નામ તેમજ IFSC કોડ એન્ટર કરવાનો રહેશે.
- 6) ઉપર મુજબની તમામ વિગત ભરી Save કર્યા બાદ Payment Options પર ક્લિક કરી (૧) Credit/Debit Cards (૨) Net Banking (૩) QR Code Scan and Pay એમ ત્રણ વિકલ્પમાંથી ગમે તે વિકલ્પ દ્વારા ફી ની ચૂકવણી કરી શકાશે. અન્ય કોઇપણ પ્રકારનાં માધ્યમ દ્વારા ફી સ્વીકારવામાં આવશે નહીં. સફળતાપૂર્વક ફી ની ચૂકવણી થયા બાદ Reassessment Challan ની સોફ્ટકોપી ડાઉનલોડ કરીને તેની પ્રિન્ટ કાઢી પોતાની પાસે રાખવી.
- 7) જો વિદ્યાર્થીઓને સફળતાપૂર્વક ફી ની ચૂકવણી બાદ પણ Reassessment Challan ન બતાવતા હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓએ ફરી વખત Payment ના કરવું તેમજ ૨૪ કલાક (1 દિવસ) સુધી રાહ જોવી. 1 દિવસ બાદ ફરી પોતાનું રીએસેસમેન્ટ ફોર્મ ચાલુ કરવું તે સમયે પણ Reassessment Challan ન બતાવે તો તેવા વિદ્યાર્થીઓએ યુનિવર્સિટીના મેઇલ આઇ.ડી. bknmuassessmentcenter@gmail.com પર Mail કરવો

(Mail કરતી વખતે વિદ્યાર્થીઓએ પોતાનો SPUID, પોતાનું પુરુનામ, સીટનંબર, મોબાઇલ નંબર, કોર્ષનું નામ દર્શાવવાનું રહેશે તેમજ સફળતાપૂર્વક ફી ની ચૂકવણી કરેલ છે તેના આધાર પુરાવા સાથે જોડવાના રહેશે.)

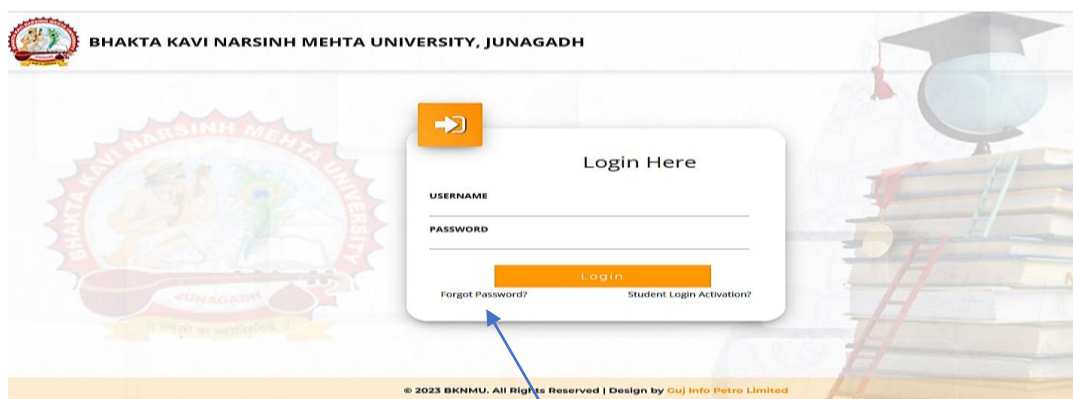
ଭିଡ଼ିଓ - ୨

Re – Assessment

- Logging Your Username and password

<https://bknmuerp.in>

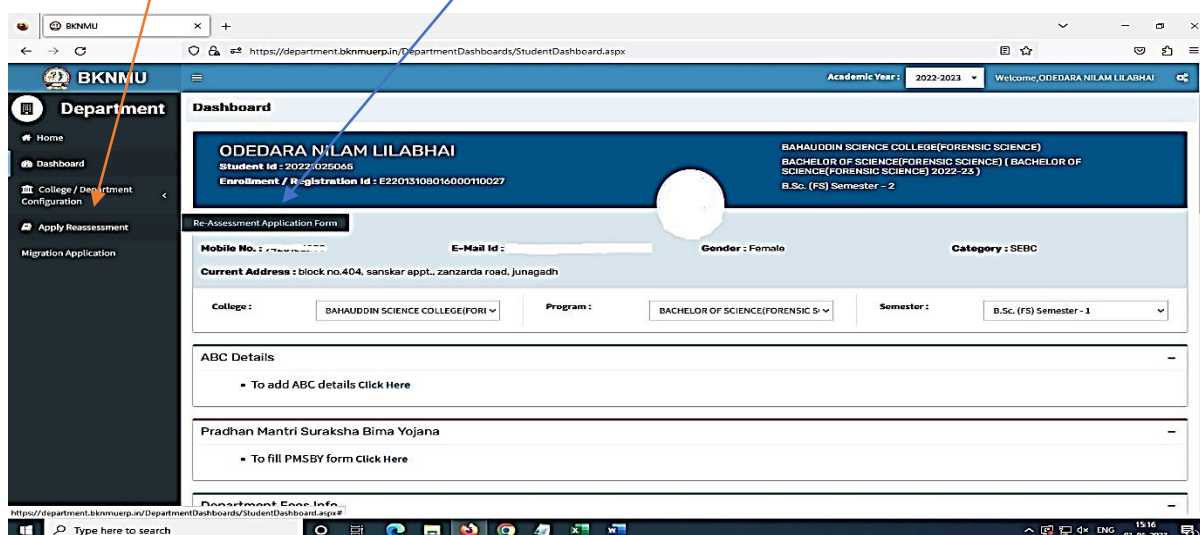
- Logging With Your SPID and Password



Forgot Password

- Select College_Department module

Click College Department



- The form contains basic fields like Seat No., Address, Contact Details, Bank Details and Subject Details.
- The fees shall automatically be displayed by the system.
Further, the user needs to submit the payment details and then he can submit the form.

View Student

3. Click ,Add Bank Details

Sr No	Subject Name	Subject Paper Code	Subject Component Name	Passing Head Name	Obtained Marks	Is Absent	Is Re-Assessment
1	Foundation Course in English	BSCengFC1010	WRITTEN	WR	34.00	☐	☐
2	Chemistry	BSCcheCC1010	WRITTEN	WR	1.00	☐	☒
3	Physics	BSCphyCC1010	WRITTEN	WR	9.00	☐	☐
4	Forensic Science	BSCforCC1010	WRITTEN	WR	30.00	☐	☐

નોંધ:
(1) પેમેન્ટ કર્યા પછી ફરજિયાત પેમેન્ટની રસીદ જાનરે કરવાની રહેશે.

Fee Amount: 1.00

Submit

4. Click Subject Re-assessment

5. Kindly Verify and check Details then after click Submit Button

6. Click Freeze Data

Check Payment Status

- User can edit particular record.
- User can view or freeze the application form data from this page.

7. Initial Online Payment

Choose a payment option

Payable Now ₹1

Transaction Id: BACN230110000118

PAYMENT OPTIONS

- Cards (Credit/Debit)
- Wallet
- Net Banking
- Scan and Pay
- Paytm

- **Choice Payment Method (Card, Wallet, Net Banking Paytm scan and pay) and Get to Payment**

Note: - Allow Pop-Up to Open New Window

The screenshot shows the BKNMU Re-Assessment Application Form interface. The browser address bar displays <https://department.bknmu.ac.in/Reassessment/RARCFORM.aspx>. The page title is "Re-Assessment Application Form". The left sidebar contains navigation links: Home, Dashboard, College / Department Configuration, Apply Reassessment, and Migration Application. The main content area displays a table with the following columns: Sr No., Edit, View, Freeze Data, Pay Fee, Exam Name, Student Name, College Name, Seat No., Fee Amount, Is Address Changed, Is Bank Details Changed, Payment Done, Payment Mode, Payment Reference No, Payment Date, Payment Receipt, and Download Report. The table contains one row with the following data: Sr No. 1, Exam Name B.S.C.(FS) SEM - 1 (DEC-2022), Student Name SAIED GAUSHIYA KASAMALI, College Name BAHAUDDIN SCIENCE COLLEGE(FORENSIC SCIENCE), Seat No. 123201, Fee Amount 1.00, Is Address Changed No, Is Bank Details Changed No, Payment Done success, Payment Mode ONLINE, Payment Reference No. RAGN230110000050, Payment Date 27-04-2023, Payment Receipt Payment Receipt, and Download Report Download Report. Annotations include: "Pay Fee" pointing to the "Pay Fee" column header; "Payment Receipt" pointing to the "Payment Receipt" column header; "Check Payment Status" pointing to the "Payment Done" cell; and "Download form" pointing to the "Download Report" cell.

Sr No.	Edit	View	Freeze Data	Pay Fee	Exam Name	Student Name	College Name	Seat No.	Fee Amount	Is Address Changed	Is Bank Details Changed	Payment Done	Payment Mode	Payment Reference No	Payment Date	Payment Receipt	Download Report
1					B.S.C.(FS) SEM - 1 (DEC-2022)	SAIED GAUSHIYA KASAMALI	BAHAUDDIN SCIENCE COLLEGE(FORENSIC SCIENCE)	123201	1.00	No	No	success	ONLINE	RAGN230110000050	27-04-2023	Payment Receipt	Download Report

- **Payment Successfully then Print Payment Recipe and Re – assessment From Download**

Note: - Allow Pop-Up to Open New Window