પરિપત્ર (સ્મૃતિપત્ર)

વિષય: આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસની ઉજવણીનાં ભાગરૂપે સામૂહિક સૂર્યનમસ્કાર કાર્યક્રમનું આયોજન કરવા તેમજ Cogent Portal પર રજીસ્ટ્રેશન કરવા બાબત.

સંદર્ભઃ ૧) અત્રેની યુનિવર્સિટીનાં પરિપત્ર ક્રમાંક બીકેએનએમયુ/એકેડેમિક/૧૧૫૬/૨૦૨૩, તા.૧૨/૦૬/૨૦૨૩.
૨) ઉચ્ચ શિક્ષણની કચેરીનાં પરિપત્ર ક્રમાંક CHE/IDY/2023/7753-7861, તા.૦૯/૦૬/૨૦૨૩.

ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી સંલગ્ન તમામ કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ તથા અનુસ્નાતક કેન્દ્રોના ઇન્ચાર્જશ્રીઓને જણાવવામાં આવે છે કે તા.૨૧ જૂન, ૨૦૨૩ ના રોજ સમગ્ર વિશ્વમાં ૯મા આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસની ઉજવણીનાં ભાગરૂપે **"એક પૃથ્વી એક સ્વાસ્થ્ય"**ની વિભાવના સાકાર કરવા આપની કોલેજ/અનુસ્નાતક કેન્દ્રમાં સંદર્ભ-૨ માં દર્શાવ્યા મુજબ જુદા-જુદા કાર્યક્રમોનું આયોજન કરવાનું થાય છે જે અંતર્ગત **તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૩**ના રોજ સવારે યોગ વિશેષજ્ઞનાં માર્ગદર્શન હેઠળ **"સામૂહિક સૂર્યનમસ્કાર"** કાર્યક્રમનું આયોજન કરવાનું થાય છે. આ કાર્યક્રમ અંતર્ગત **Cogent Portal** પર આપની કોલેજ/અનુસ્નાતક કેન્દ્રની માહિતી ભરવાની થાય છે તેમજ આપની કોલેજ/અનુસ્નાતક કેન્દ્રમાં Yoga Day Co-ordinator ની નિયુક્તી કરવાની થાય છે અને આ અંગે **Cogent Portal** પર https://bit.ly/COGENT-RoleAssignment પર role assign કરવાનો રહેશે તેમજ આ કાર્યક્રમો અગાઉ તથા કાર્યક્રમ સંપન્ન થયા બાદ સમયાંતરે માહિતી https://bit.ly/yoga_day_activity લીંક પર ભરવાની રહેશે. આ ઉપરાંત પ્રત્યેક participantનું ઓનલાઇન રજીસ્ટ્રેશન ગુજરાત યોગ બોર્ડની વેબસાઇટ પર http://desk.voiceey.com/idoy/ લીંક પર અચૂકપણે કરવાનું રહેશે તો આ અંગે આપની કોલેજ/અનુસ્નાતક કેન્દ્રના વિદ્યાર્થીઓ તેમજ શૈક્ષણિક/બિનશૈક્ષણિક કર્મચારીઓને ભાગ લેવા અંગે માહિતગાર તેમજ પ્રોત્સાહિત કરવા પુનઃ જણાવવામાં આવે છે.

કા.કુલસચિવ

બિડાણઃ સંદર્ભ પરિપત્રોની નકલ તેમજ Cogent Portal અંગેની માર્ગદર્શિકા

ક્રમાંક/બીકેએનએમયુ/એકેડેમિક/૧૧૯૭/૨૦૨૩
ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી,
ગવર્મેન્ટ પોલીટેકનીક કેમ્પસ, ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી રોડ,
ખડીયા, જુનાગઢ.
તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૩

પ્રતિ,
ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી સંલગ્ન તમામ કોલેજના આચાર્યશ્રીઓ તથા અનુસ્નાતક કેન્દ્રોના ઇન્ચાર્જશ્રીઓ તરફ...

નકલ સાદર રવાના:-
(૧) માન.કુલપતિશ્રી/કુલસચિવશ્રીના અંગત સચિવશ્રી

નકલ રવાના જાણ તથા યોગ્ય કાર્યવાહી અર્થે:-
(૧) આઈ.ટી.સેલ. વેબસાઈટ પર પ્રસિદ્ધ થવા અને યોગ્ય કાર્યવાહી અર્થે...

પરિપત્ર:

વિષય: આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસની ઉજવણીનાં ભાગરૂપે સામૂહિક સૂર્યનમસ્કાર કાર્યક્રમનું આયોજન કરવા તેમજ Cogent Portal પર રજીસ્ટ્રેશન કરવા બાબત.

સંદર્ભ: ઉચ્ચ શિક્ષણની કચેરીનાં પરિપત્ર ક્રમાંક CHE/IDY/2023/7753-7861, તા.૦૯/૦૬/૨૦૨૩.

ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી સંલગ્ન તમામ કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ તથા અનુસ્નાતક કેન્દ્રોના ઇન્ચાર્જશ્રીઓને જણાવવામાં આવે છે કે તા.૨૧ જૂન, ૨૦૨૩ ના રોજ સમગ્ર વિશ્વમાં ૯મા આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસની ઉજવણીનાં ભાગરૂપે **"એક પૃથ્વી એક સ્વાસ્થ્ય"**ની વિભાવના સાકાર કરવા આપની કોલેજ/અનુસ્નાતક કેન્દ્રમાં સંદર્ભ પત્રમાં દર્શાવ્યા મુજબ જુદા-જુદા કાર્યક્રમોનું આયોજન કરવાનું થાય છે જે અંતર્ગત **તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૩** ના રોજ સવારે યોગ વિશેષજ્ઞનાં માર્ગદર્શન હેઠળ **"સામૂહિક સૂર્યનમસ્કાર"** કાર્યક્રમનું આયોજન કરવાનું થાય છે. આ કાર્યક્રમ અંતર્ગત **Cogent Portal** પર આપની કોલેજ/અનુસ્નાતક કેન્દ્રની માહિતી ભરવાની થાય છે તેમજ આપની કોલેજ/અનુસ્નાતક કેન્દ્રમાં Yoga Day Co-ordinator ની નિયુક્તી કરવાની થાય છે અને આ અંગે **Cogent Portal** પર https://bit.ly/COGENT-RoleAssignment પર role assign કરવાનો રહેશે તેમજ આ કાર્યક્રમો અગાઉ તથા કાર્યક્રમ સંપન્ન થયા બાદ સમયાંતરે માહિતી https://bit.ly/yoga_day_activity લીંક પર ભરવાની રહેશે. આ ઉપરાંત પ્રત્યેક participantનું ઓનલાઇન રજીસ્ટ્રેશન ગુજરાત યોગ બોર્ડની વેબસાઇટ પર http://desk.voiceey.com/idoy/ લીંક પર અચૂકપણે કરવાનું રહેશે તો આ અંગે આપની કોલેજ/અનુસ્નાતક કેન્દ્રના વિદ્યાર્થીઓ તેમજ શૈક્ષણિક/બિનશૈક્ષણિક કર્મચારીઓને ભાગ લેવા અંગે માહિતગાર તેમજ પ્રોત્સાહિત કરવા જણાવવામાં આવે છે.

કા.કુલસચિવ

બિડાણ: સંદર્ભ પરિપત્રની નકલ તેમજ Cogent Portal અંગેની માર્ગદર્શિકા

ક્રમાંક/બીકેએનએમયુ/એકેડેમિક/૧૧૫૬/૨૦૨૩
ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી,
ગવર્મેન્ટ પોલીટેકનીક કેમ્પસ, ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી રોડ,
ખડીયા, જુનાગઢ.
તા.૧૨/૦૬/૨૦૨૩

પ્રતિ,
ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી સંલગ્ન તમામ કોલેજના આચાર્યશ્રીઓ તથા અનુસ્નાતક કેન્દ્રોના ઇન્ચાર્જશ્રીઓ તરફ...

નકલ સાદર રવાના:-
(૧) માન.કુલપતિશ્રી/કુલસચિવશ્રીના અંગત સચિવશ્રી

નકલ રવાના જાણ તથા યોગ્ય કાર્યવાહી અર્થે:-
(૧) આઈ.ટી.સેલ. વેબસાઈટ પર પ્રસિદ્ધ થવા અને યોગ્ય કાર્યવાહી અર્થે...

ક્રમાંક : CHE/IDY/2023/7753-7861
આયુક્તશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણની કચેરી
આયુક્તશ્રી, ટેકનિકલ શિક્ષણની કચેરી
ગાંધીનગર
તા.૦૯/૦૬/૨૦૨૩

પરિપત્ર :

યોગ એ ભારતની પ્રાચીન પરંપરાની એક અમૂલ્ય ભેટ છે. તે મન અને શરીર; વિચાર અને ક્રિયા; સંયમ અને પરિપૂર્ણતા; મનુષ્ય અને પ્રકૃતિ વચ્ચે સુમેળ; સ્વાસ્થ્ય અને સુખાકારી માટે સંપૂર્ણ અભિગમની એકતાને મૂર્તિમંત કરે છે. યોગ એ આપણી જીવનશૈલીમાં પરિવર્તન લાવી ચેતનાનું સર્જન કરીને સુખાકારીમાં મદદરૂપ થઈ શકે છે.

આપ સુવિદિત છો કે આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસ એ ૨૦૧૫થી દર વર્ષે ૨૧ જૂનના રોજ સમગ્ર વિશ્વમાં ઉજવવામાં આવે છે. વર્ષ ૨૦૨૩માં પણ ૯ મા આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસના ભાગરૂપે "એક પૃથ્વી એક સ્વાસ્થ્ય" ની વિભાવના સાકાર કરવા રાજ્યની ઉચ્ચ અને ટેકનિકલ શિક્ષણની સંસ્થાઓ/યુનિવર્સિટીઓ ખાતે નીચે મુજબના કાર્યક્રમોનું આયોજન કરવા જણાવવામાં આવે છે.

૧) તા.૧૭ જુન, ૨૦૨૩ના રોજ સવારે યોગ વિશેષજ્ઞના માર્ગદર્શન હેઠળ સામૂહિક સૂર્ય નમસ્કાર કાર્યક્રમ

૨) તા.૨૧ જુન, ૨૦૨૩ના રોજ યોગ વિશેષજ્ઞના માર્ગદર્શન હેઠળ આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસ-૨૦૨૩ની ઉજવણી

ઉપરોક્ત કાર્યક્રમો અંતર્ગતની જરૂરી માહિતી COGENT portal પર ભરવા જણાવવામાં આવે છે જેની માહિતી પુસ્તિકા આ સાથે સામેલ છે. COGENT portal પર માહિતી ભરવા માટે સંસ્થાના વડા દ્વારા નીચે દર્શાવેલ લીંક મારફત Yoga Day Coordinator નો role assign કરવાનો રહેશે.

https://bit.ly/COGENT-RoleAssignment

કાર્યક્રમ અગાઉ અને સંપન્ન થયા બાદ સમયાંતરે માહિતી નીચે દર્શાવેલ લીંક મારફત ભરવાની રહેશે

https://bit.ly/yoga_day_activity

આ ઉપરાંત પ્રત્યેક participantનું ઓનલાઈન રજીસ્ટ્રેશન ગુજરાત યોગ બોર્ડની વેબસાઇટ પર http://desk.voiceey.com/idoy/ લિન્ક પર અચૂક કરવાનું રહેશે.

આ બાબતે દરેક યુનિવર્સિટીએ યુનિવર્સિટી કક્ષાએ એક કો-ઓર્ડિનેટરની નિમણૂંક કરવાની રહેશે. તેમજ યુનિવર્સિટી સંલગ્ન તમામ કોલેજોમાં પણ નોડલ અધિકારીની નિમણૂંક કરવાની રહેશે. યુનિવર્સિટીના કો-ઓર્ડિનેટરે તમામ કોલેજોની માહિતી તથા રિપોર્ટ સંકલિત કરી અત્રેની કચેરીને બિનચુક મોકલવાનો રહેશે.

ઉક્ત કાર્યક્રમોના સુચારુ સંચાલન અને સંકલન માટે નીચે દર્શાવેલ અધિકારીશ્રીઓની સમિતિની રચના કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	અધિકારીશ્રીનું નામ તથા સંપર્ક નંબર	હોદ્દો અને સંસ્થા
૧	શ્રી આર. આર. પટેલ (૯૦૯૯૪૧૧૩૩૩)	નાયબ નિયામક, ઉચ્ચ શિક્ષણની કચેરી, ગાંધીનગર
૨	શ્રી એમ. જે. અધારા (૭૦૪૩૫૫૫૨૭૧)	નાયબ નિયામક, ટેકનિકલ શિક્ષણની કચેરી, ગાંધીનગર
૩	શ્રી પ્રશાંત મહેતા (૯૨૬૫૦૪૩૫૭૬)	શ્રેયાન અધિક્ષક, ઉચ્ચ શિક્ષણની કચેરી, ગાંધીનગર
૪	શ્રી પ્રશાંત દવે (૯૭૨૫૮૦૧૭૩૬)	શ્રેયાન અધિક્ષક, ઉચ્ચ શિક્ષણની કચેરી, ગાંધીનગર
૫	શ્રી પાર્થ મોદી (૯૬૬૨૦૯૧૯૪૭)	ઓએસડી, કે. સી. જી., અમદાવાદ

ઉક્ત સમિતિ દ્વારા રાજ્ય સરકારના સંલગ્ન વિભાગો/કચેરી સાથે પરામર્શમાં રહી તે મુજબ ઉચ્ચ અને ટેકનિકલની સંસ્થાઓ સાથે જરૂરી સંકલન કરવાનું રહેશે.

નિયામકશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણ તથા
ઇ.ચા. આયુક્તશ્રી, ટેકનિકલ શિક્ષણ
ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- રજિસ્ટ્રારશ્રી, તમામ યુનિવર્સિટીઓ, ગુજરાત રાજ્ય
- આચાર્યશ્રી, ઉચ્ચ અને ટેકનિકલ શિક્ષણની તમામ સરકારી, અનુદાનિત તેમજ ખાનગી સંસ્થાઓ (સંબંધિત યુનિવર્સિટી મારફત)

નકલ સાદર રવાના પ્રતિ

- માન. અગ્રસચિવશ્રી (ઉચ્ચ અને ટેકનિકલ શિક્ષણ), શિક્ષણ વિભાગ, ગાંધીનગર તરફ નમ્ર જાણ સારુ

UDAYAM – COGENT

For

Higher and Technical Education – Government of Gujarat

User Manual

for

YOGA DAY (Phase-1 & 2)

- For Technical Query Contact **COGENT** Help Line No **9979100152,9879804953**

INDEX

Sr no.	Title	Page no
1	**Registration & Verification**	3
2	**Role Assignment (University Registrar/Principal to Coordinator)**	4
3	**Yoga Day- Coordinator**	5
	3.1 Select Role	5
	3.2 Add Event	6
	3.3 My Event	8

Note:

- If you are from UNIVERSITY (Registrar/Principal), then you can assign role to **Yoga Day Coordinator**.
- For Technical Query Contact **COGENT** Help Line No **9979100152,9879804953**

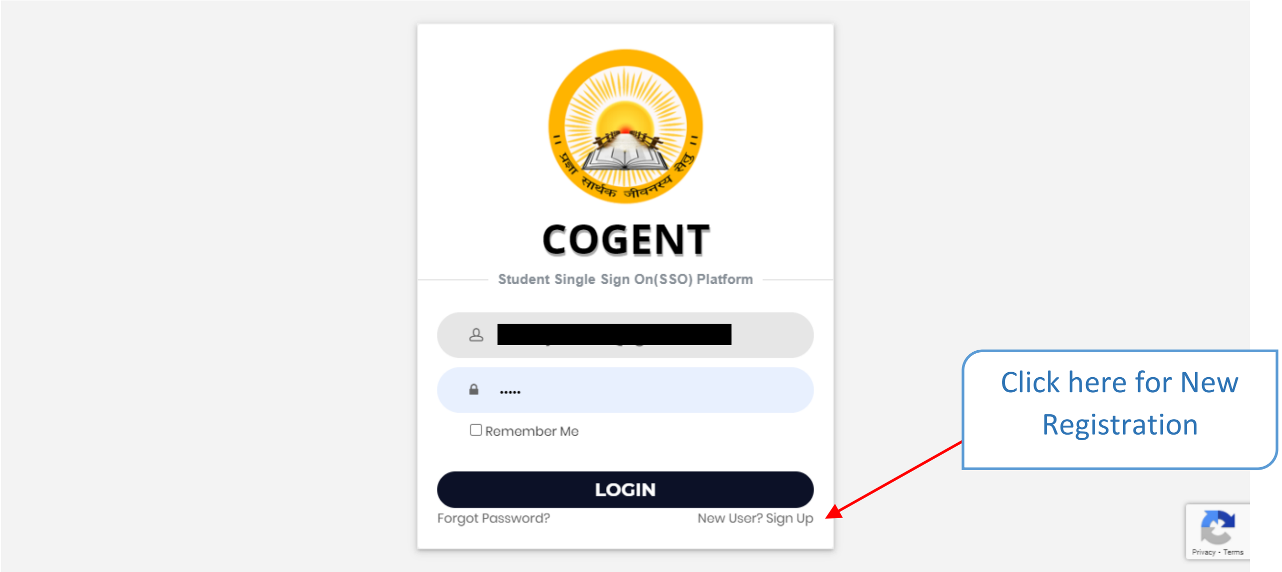
1. “Registration & Verification”

Registration & Verification

Step 1.1 : Visit [https:// gujgov.edu.in/](https://gujgov.edu.in/)

Step 1.2: if you are already registered then Login with your Credentials.

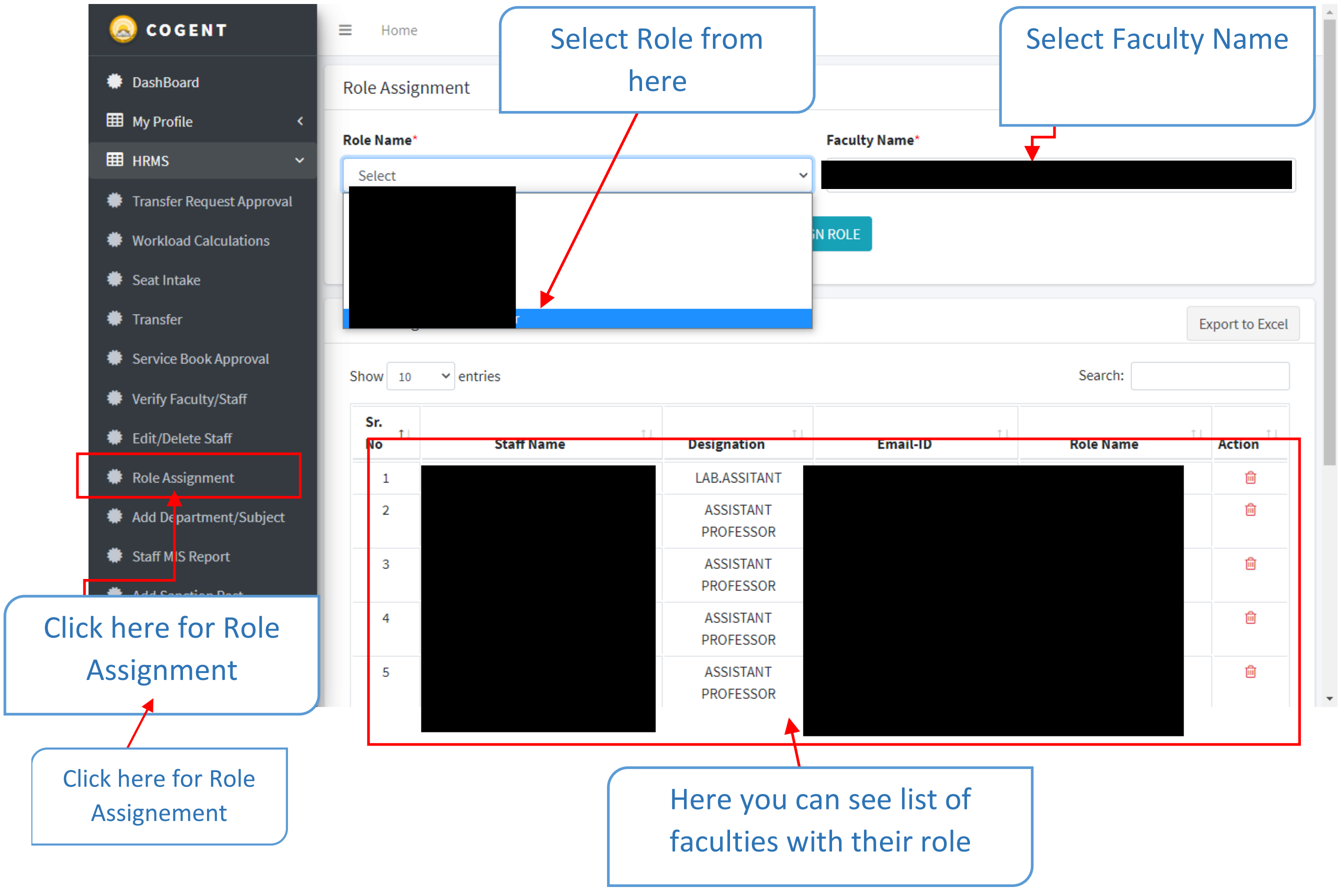
Note:If you are new user or not registered yet, then go to **Cogent Registration** Manual (Attached herewith)



2. "Role Assignment "Principal / Registrar to Coordinator

Role Assignment

Step 2.1: After successfully registration, go to "**Role Assignment**"



Step 2.2: Select "**Role Name**".

Step 2.2 : Select **"Faculty Name"**

Step 2.3: Click on **"ASSIGN ROLE" as "Yoga Day Coordinator".**

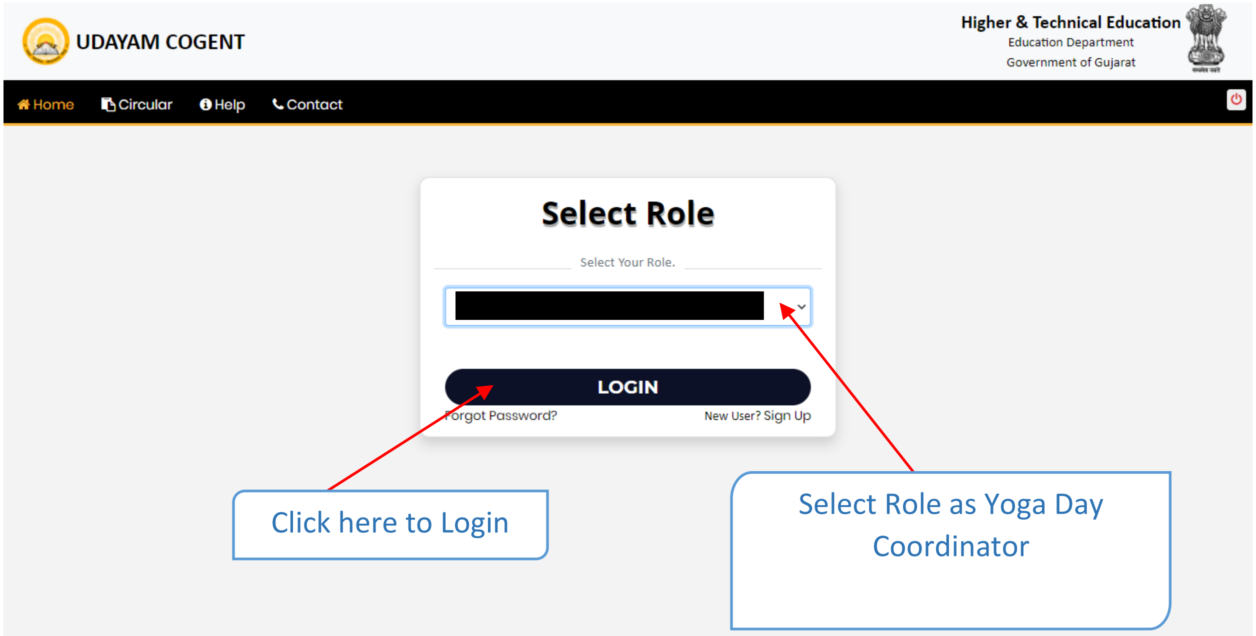
3. " Yoga Day Coordinator"

3.1 Select Role

Step 3.1: Visit [https:// gujgov.edu.in/](https://gujgov.edu.in/)

Step 3.2:Login with your Credentials.

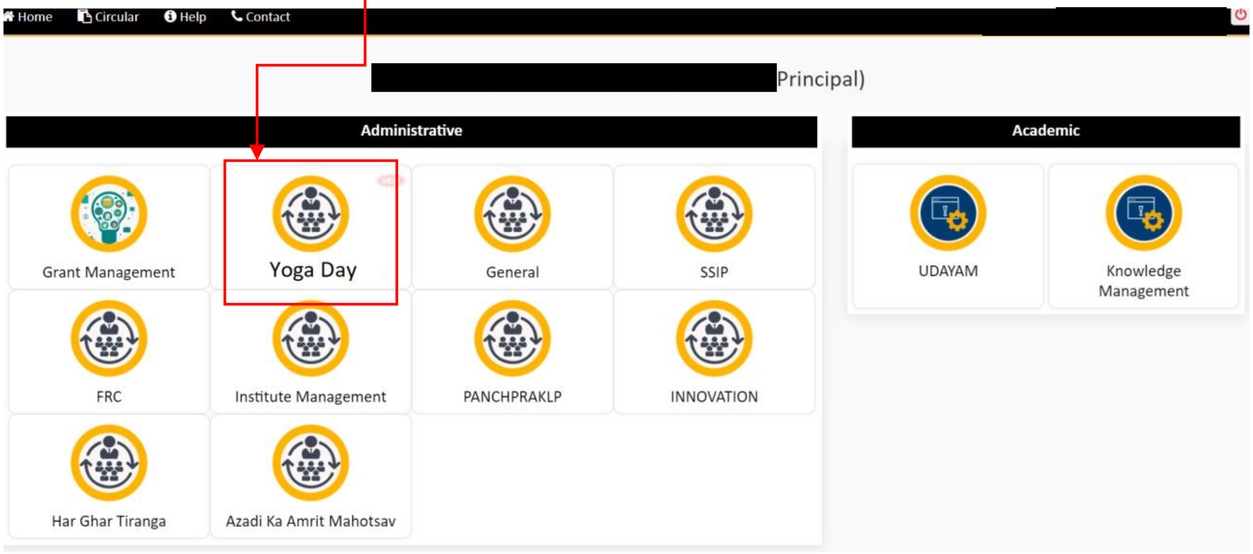
Step 3.3: After Successfully login, go to **"Select Role".**



Step 3.4 : Select the Role as "**Yoga Day Coordinator**".

Step 3.5 : Click on "**LOGIN**".

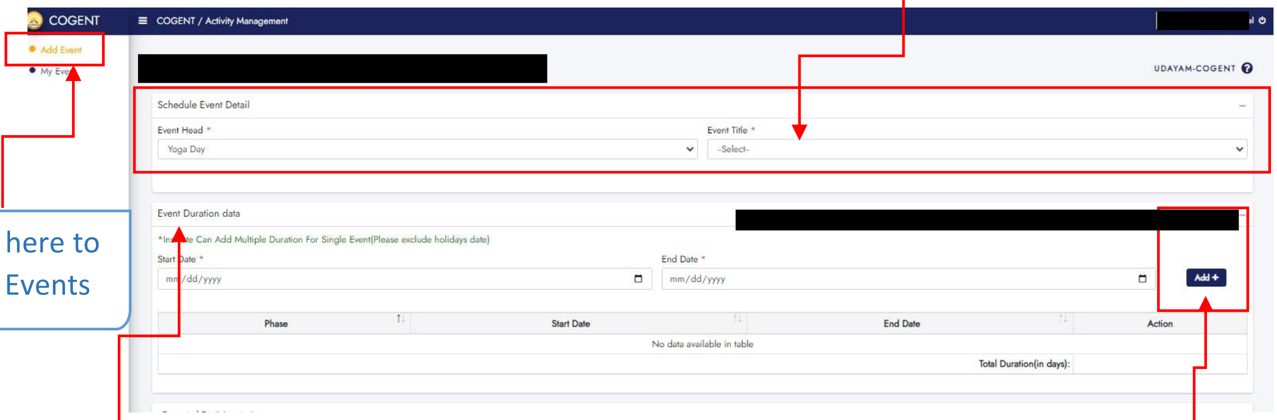
Click here



Step 3.6 : Go to "**YOGA DAY**"

3.2 Add Event

Enter Schedule Events



Click here to add Events

Enter Event Duration Data

Click here to add More data

3.2 Add Event

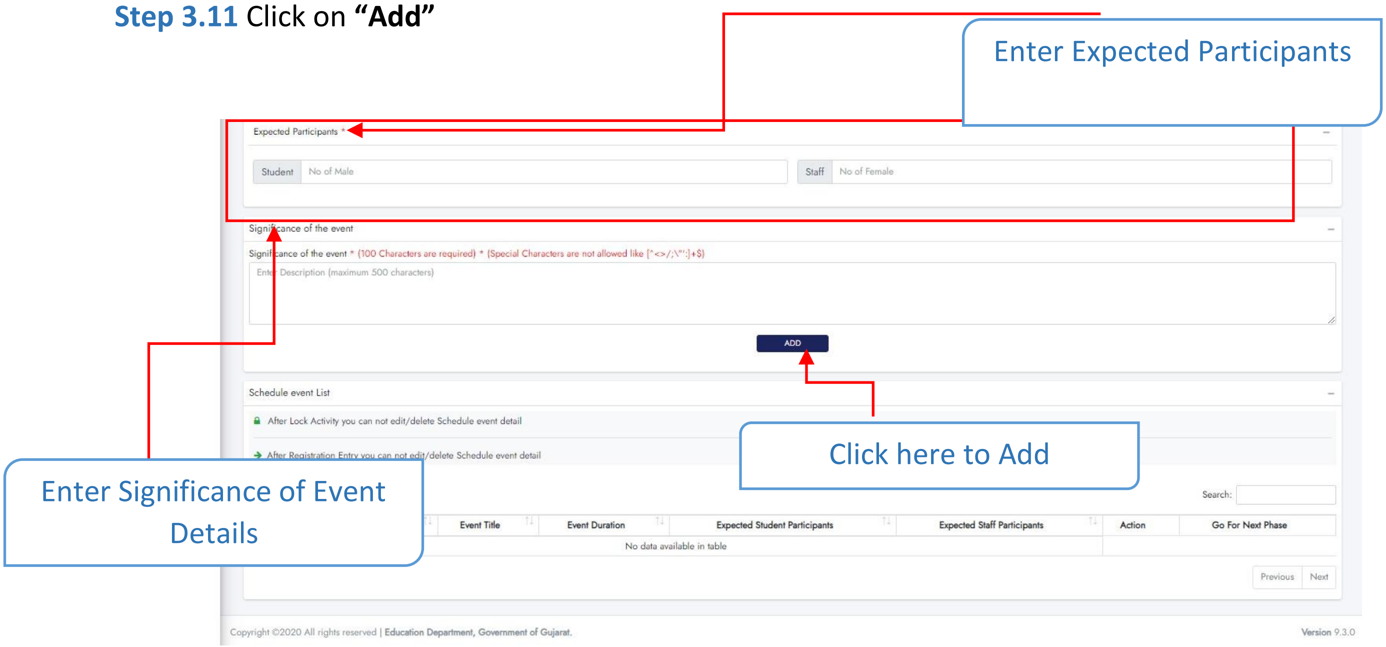
Step 3.7 : Enter Schedule Event Details Like : **Event Head ,Event Title.**

Step 3.8: Enter Event Duration Data Like : **Start Date** and **End Date**

Step 3.9 : Enter Significance of the Event (min 100 words).

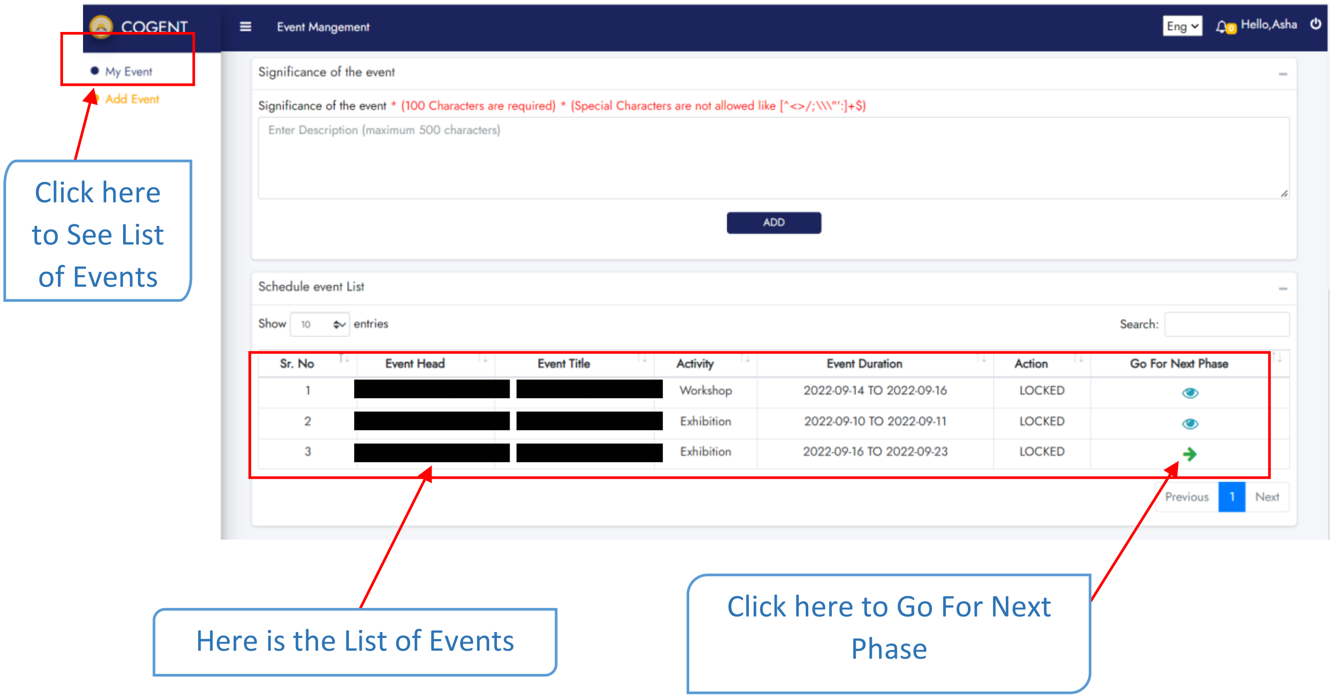
Step 3.10 : Enter Expected Participants “**Students**” and “**Staff**”(In Numeric)

Step 3.11 Click on **“Add”**



3.3 My Event

Step 4.1 : Go to **"List of My Event"**



INDEX

Sr no.	Title	Page no
2	**Add Event**	11
	1.1 Registration Detail	13
	1.2 Attendance Detail	14
	1.3 Guest Details	15
	1.4 Upload Documents	17
	1.5 Award/Certificate	18
	1.6 View Preview	19

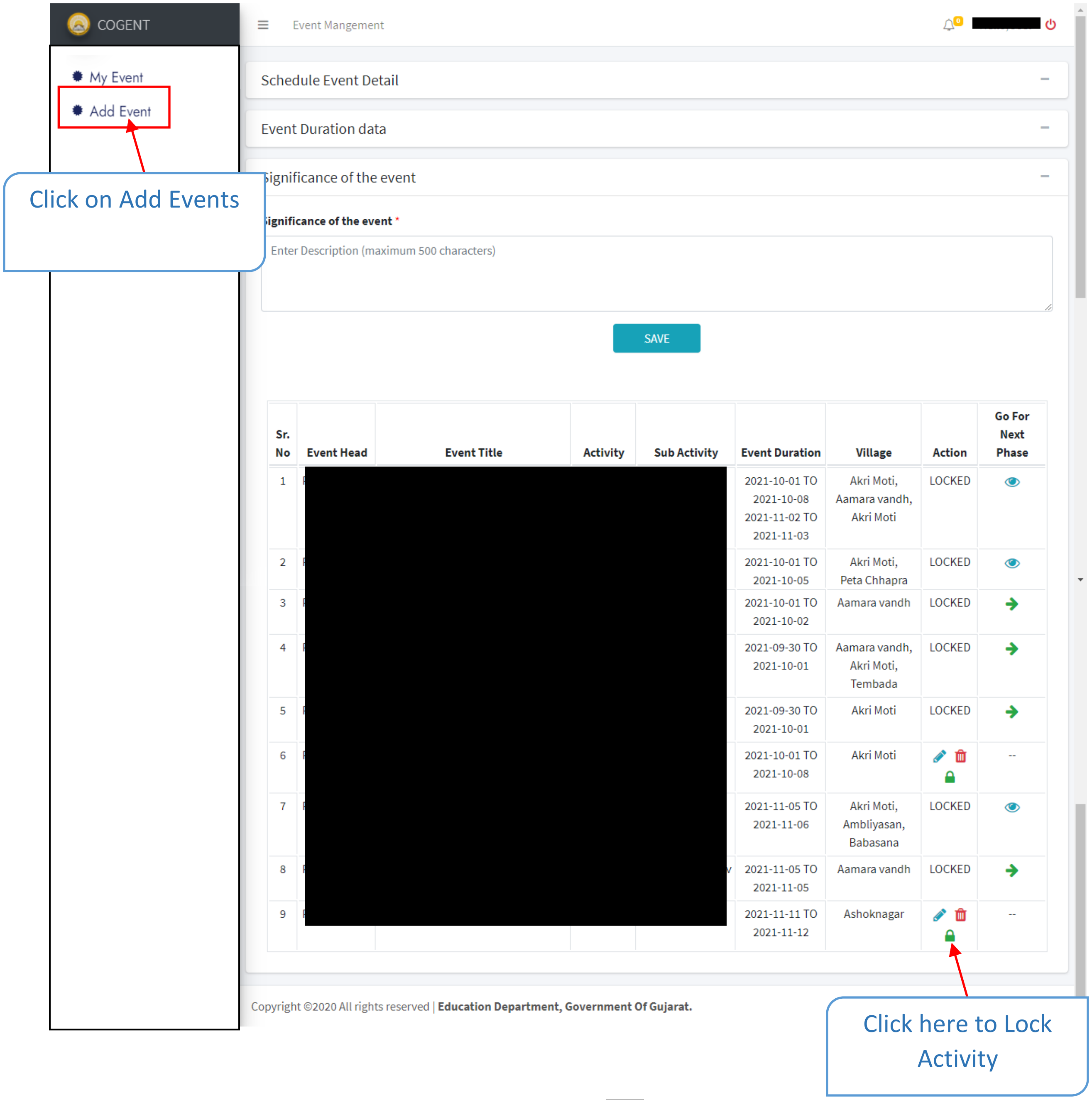
1. Registration & Verification

Step 1.1 : Visit https:// gujgov.edu.in/

Step 1.2: if you are already registered then Login with your Credentials.

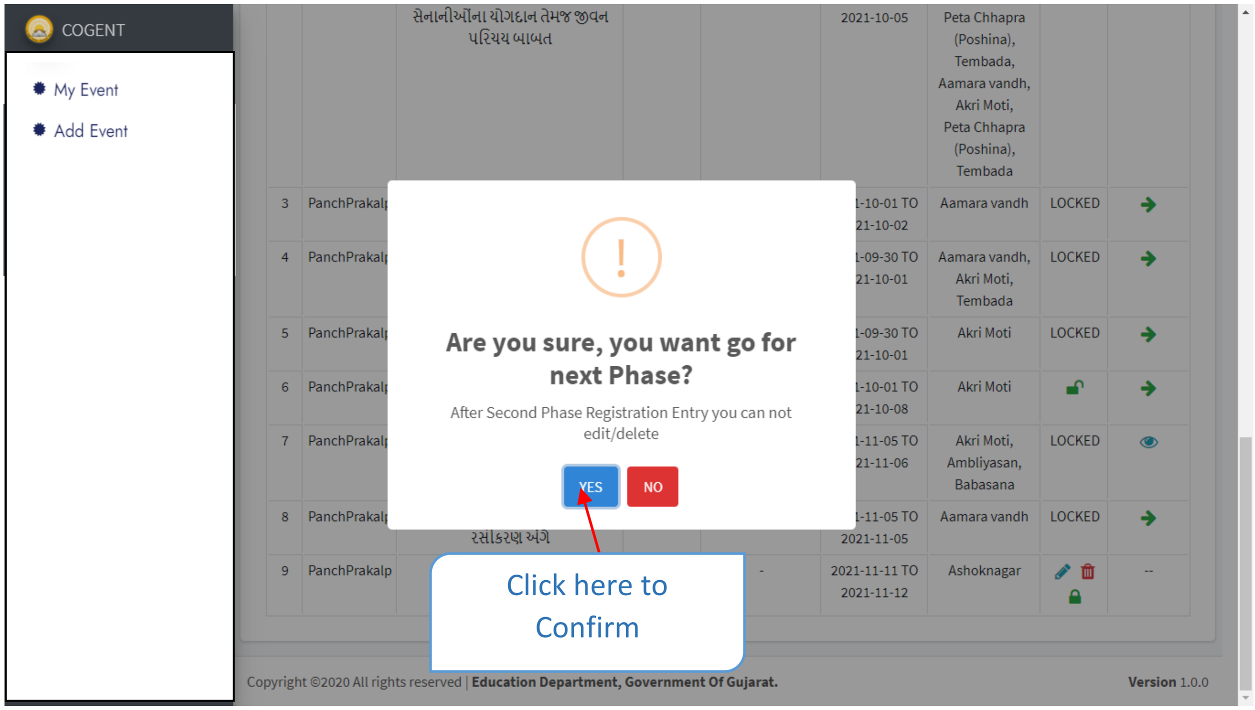
Note:If you are new user or not registered yet, then go to **CogentRegistration**Manual (Attached herewith)

Step 1: Go to “ **Add Event”.**



If you haven’t locked any activity then click on ***LOCK*** *icon from* ***“Action”*** *column and go to the next Step.*

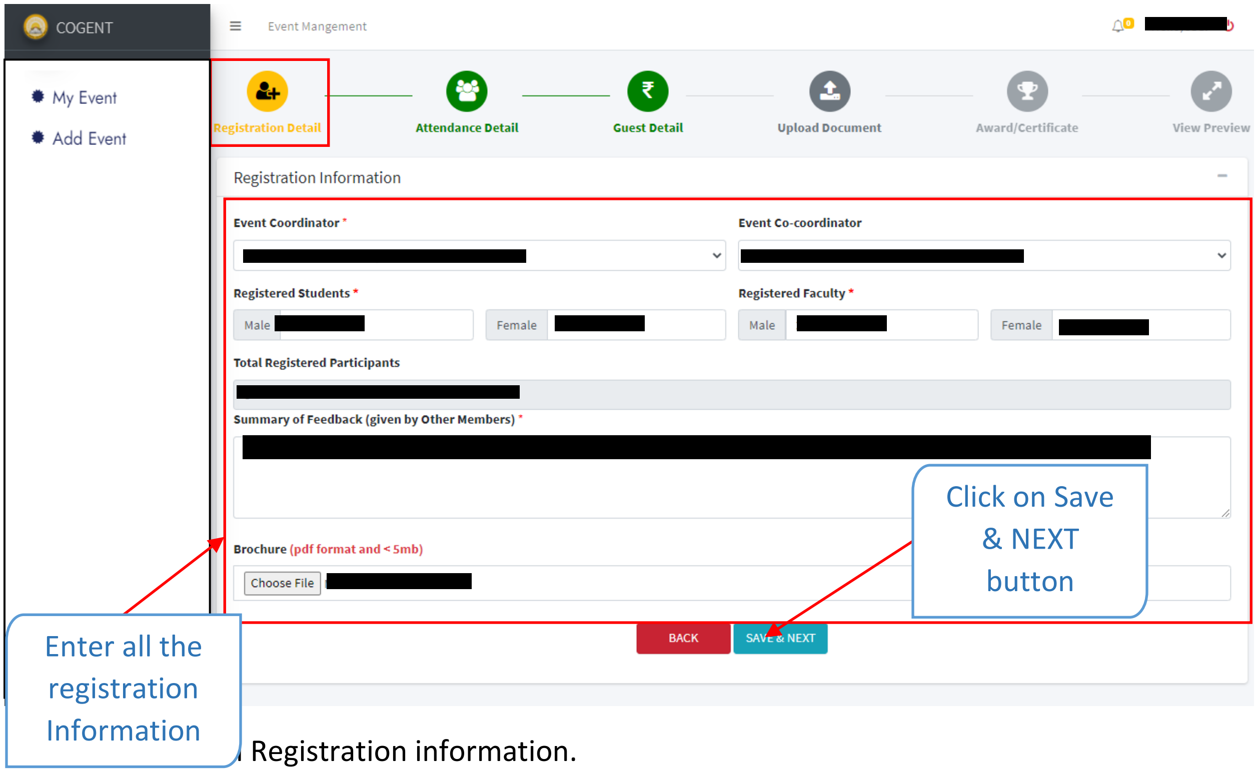
Step 2 : Click on **RightARROW** icon from “**Go For Next Phase**” Column.



Step 3 : Click on **"Yes"**to confirmation.

1. Registration Details

Step 1.1 : Go to **"Registration Details"**

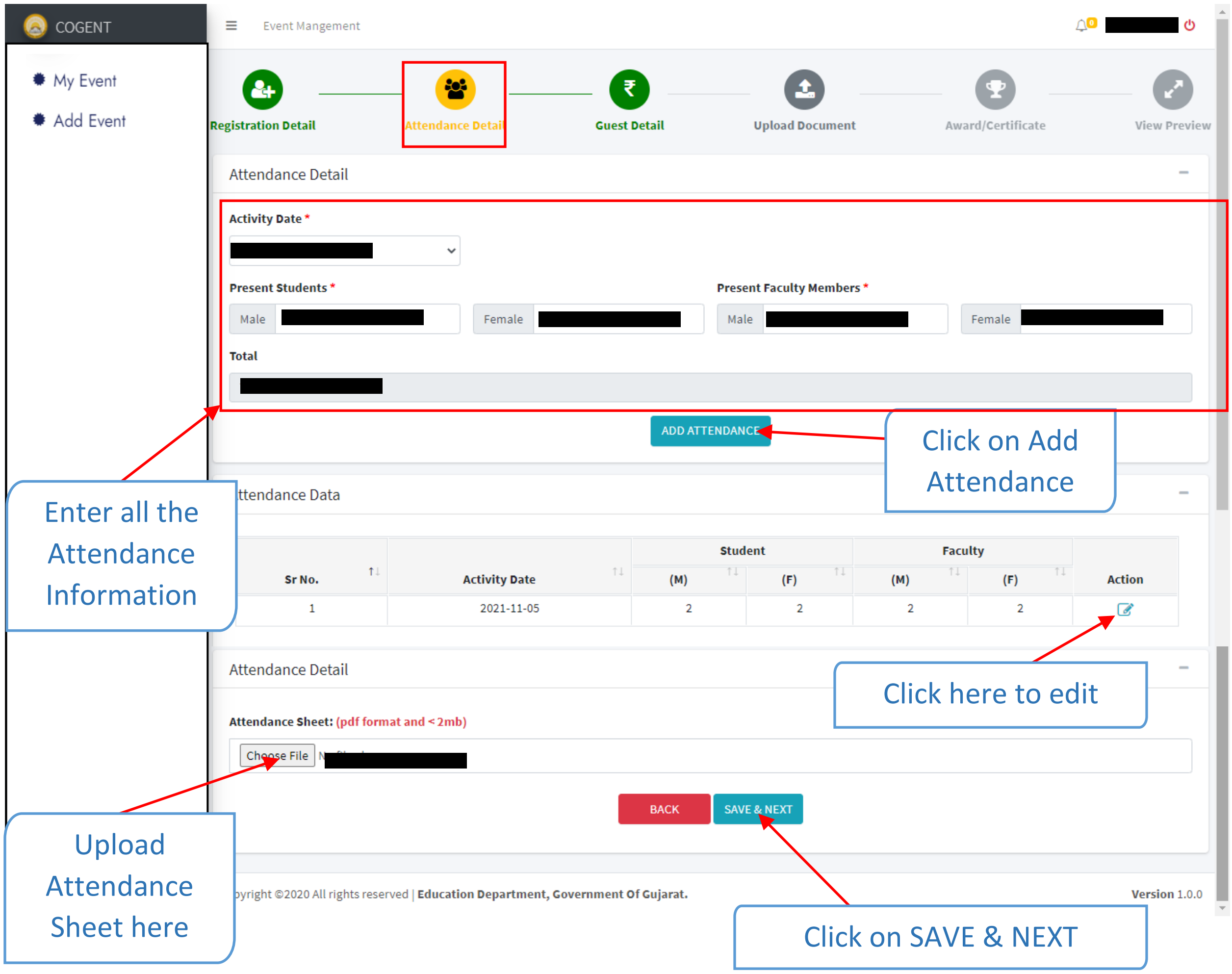


Registration information.

Step 1.3 : Click on **"SAVE & NEXT"**

2. Attendance Details

Step 2.1 : Go to **"Attendance Details"**



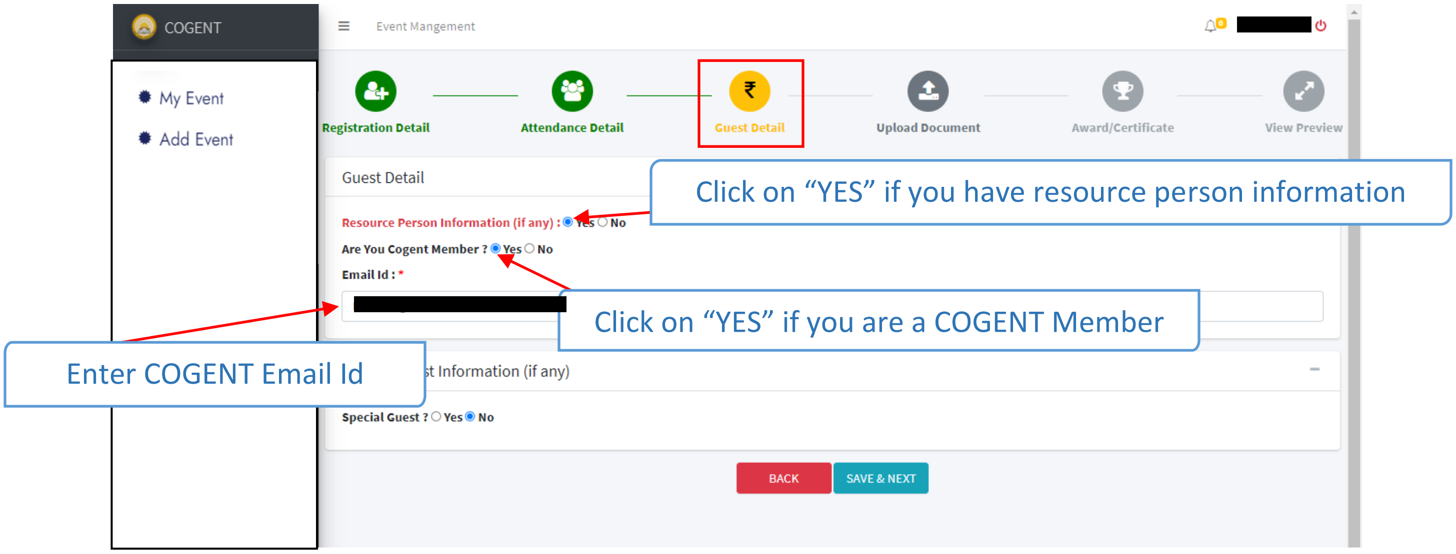
Step 2.2 : Enter Attendance Details

Step 2.3 : Upload Attendance Sheet

Step 2.4 : Click on **"SAVE & NEXT"**

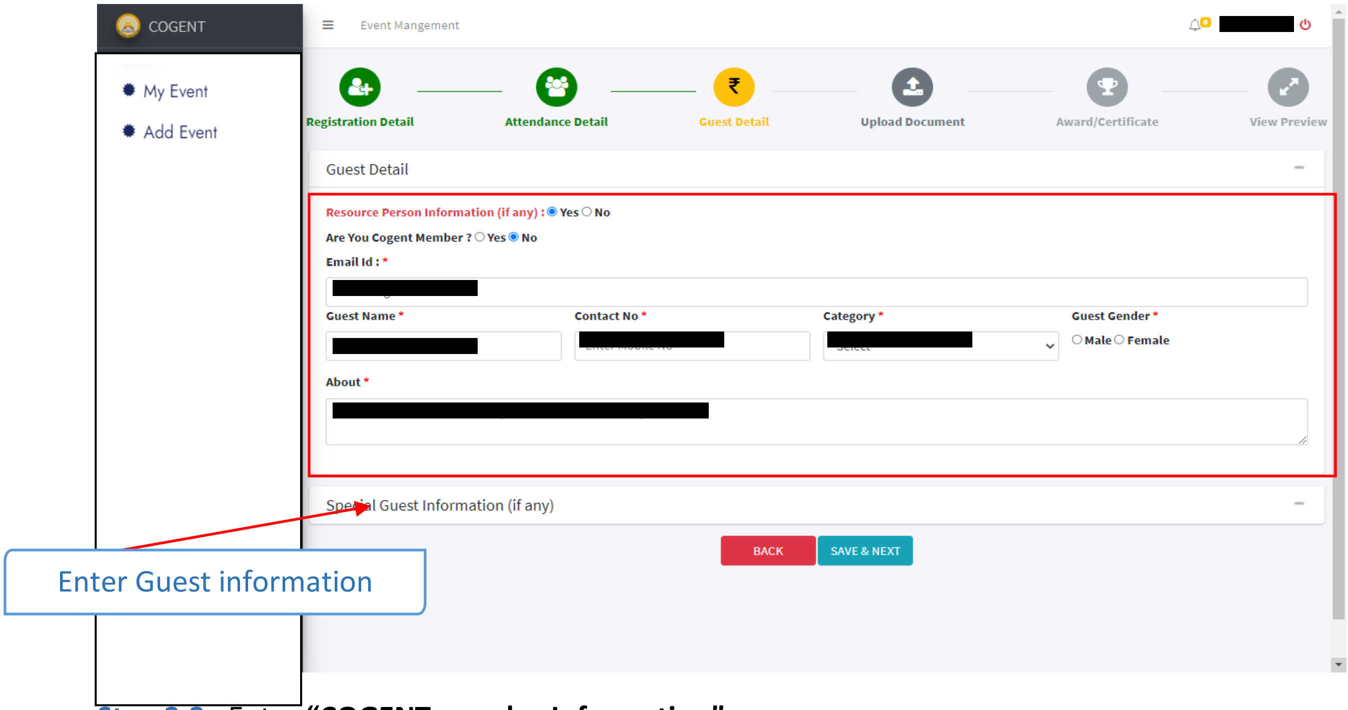
3. Guest Details

Step 3.1 : Go to **"Guest Details"**(if you have Resourse Person information then Select "Yes", else "No") and follow below steps.



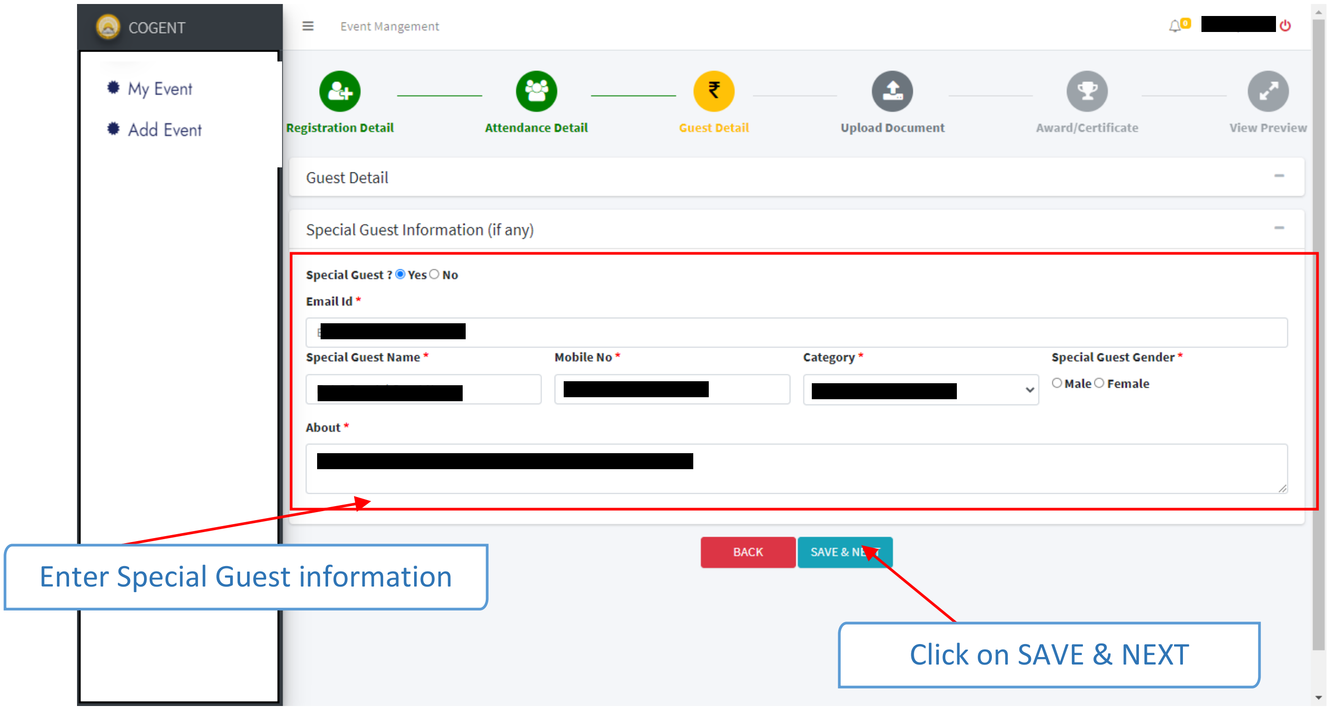
Step 3.2 : Select **"Yes"** or **"No"**

If you are a COGENT member then Select yes and Enter COGENT Email ID, else Enter below mentioned details.



Step 3.3 : Enter **"COGENT memberInformation"**

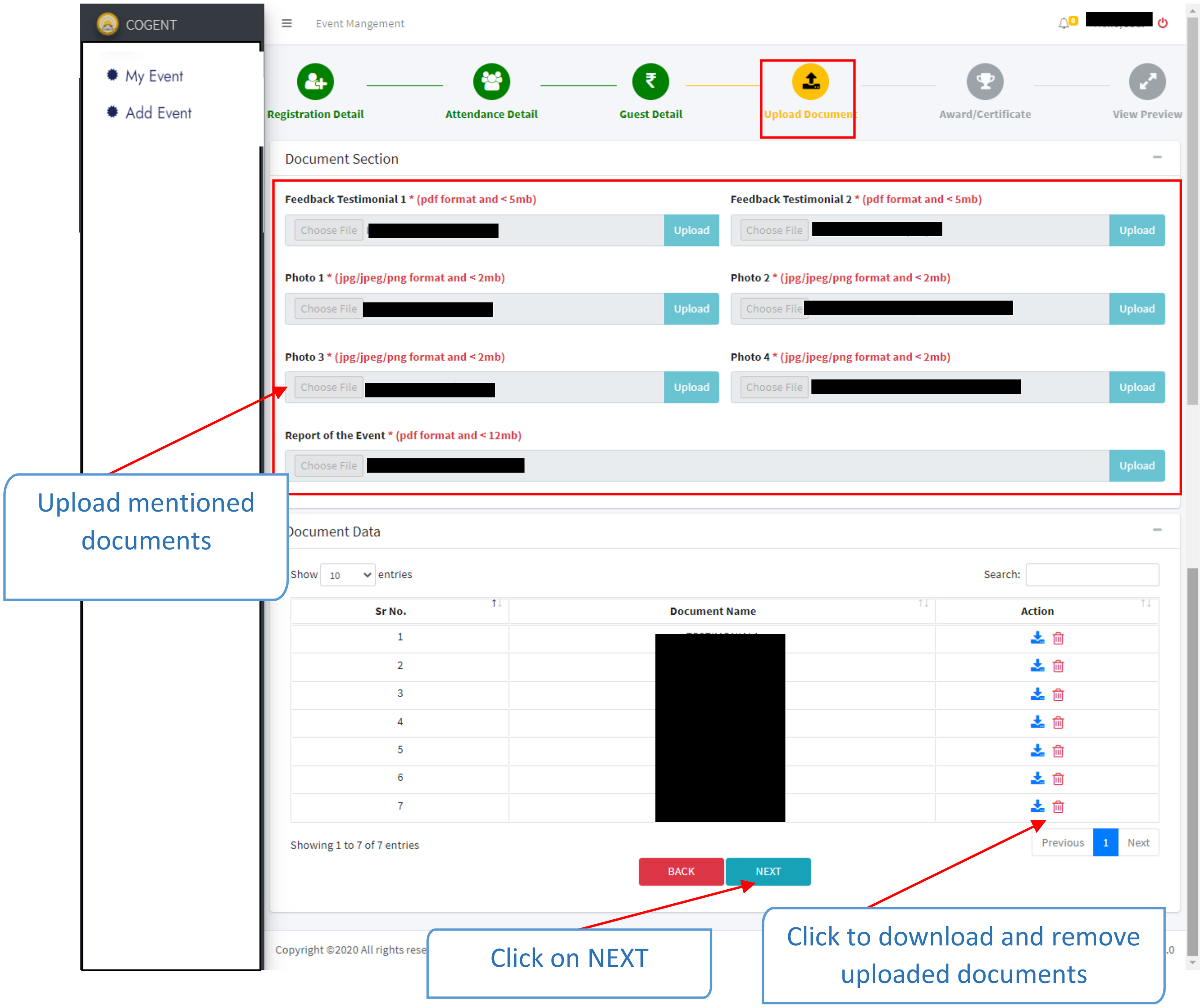
Step 3.4 : If you select **"Yes"**from Special guest, then enter **"special guest information"**



Step 2.1 : Click on **"SAVE & NEXT"**

4. Upload Documents

Step 4.1 : Go to **“Upload Document”**



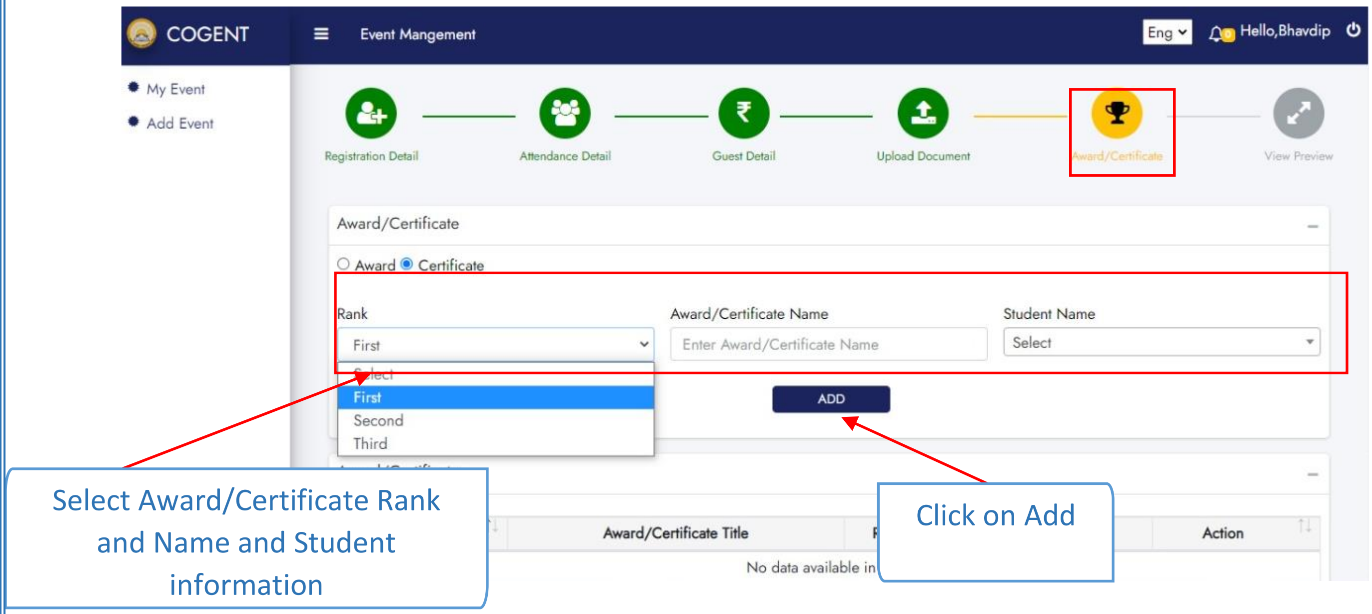
Step 4.2: Upload all the mentioned documents.

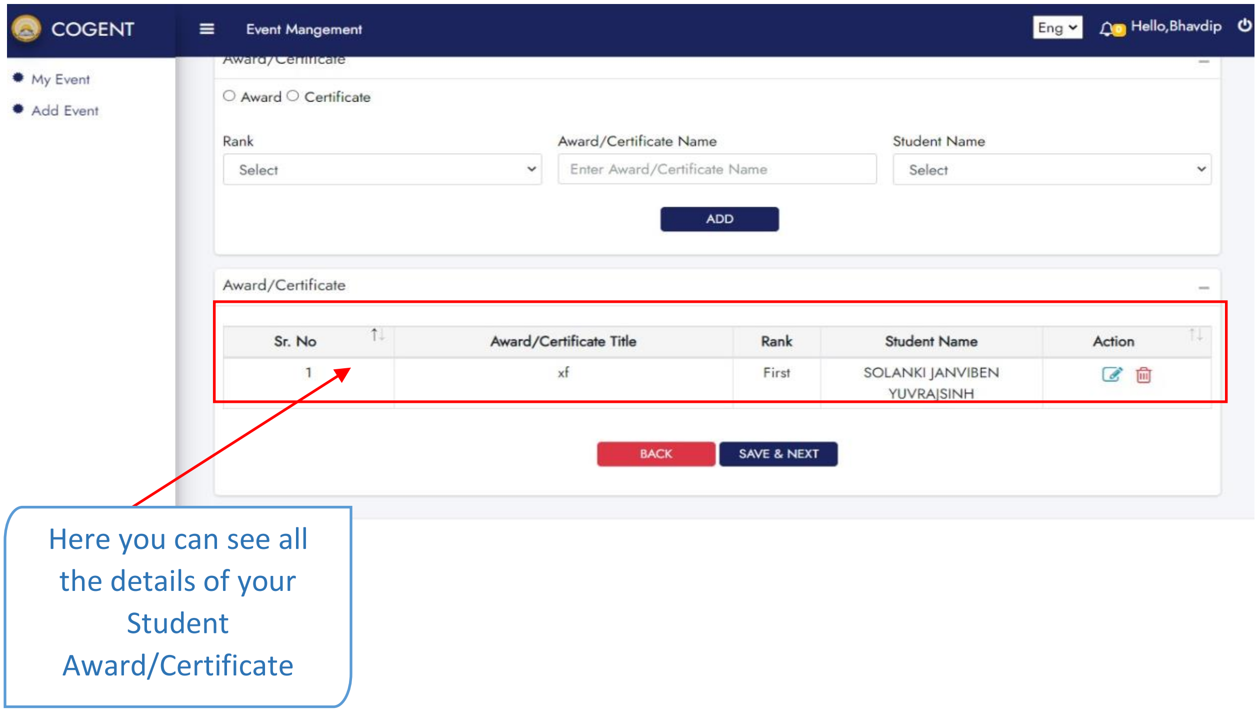
Step 4.3: Click on **“NEXT”**

5. Award/Certificate

Step 5.1 : Select Rank of Student and Award/Certificate and Student Name

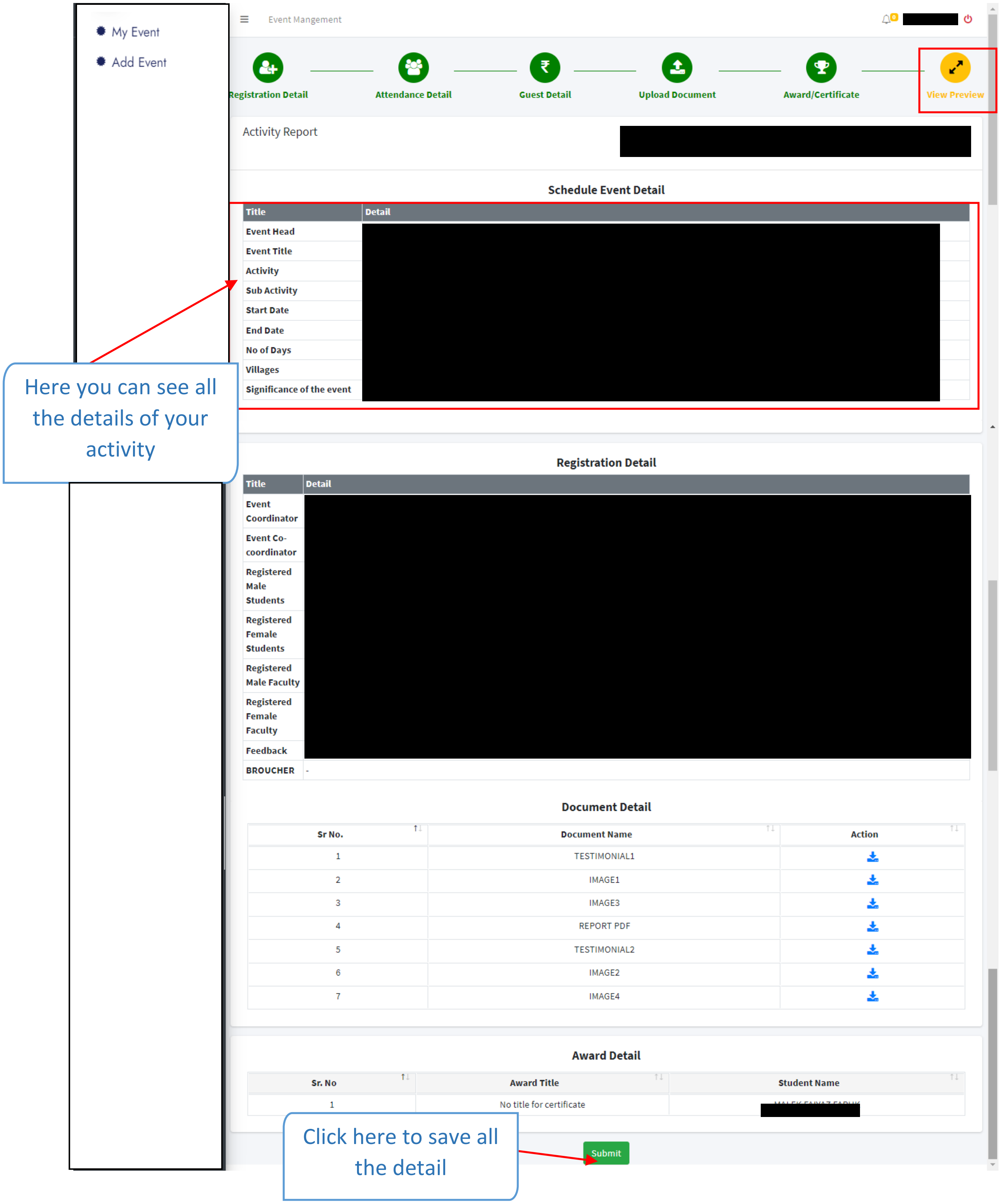
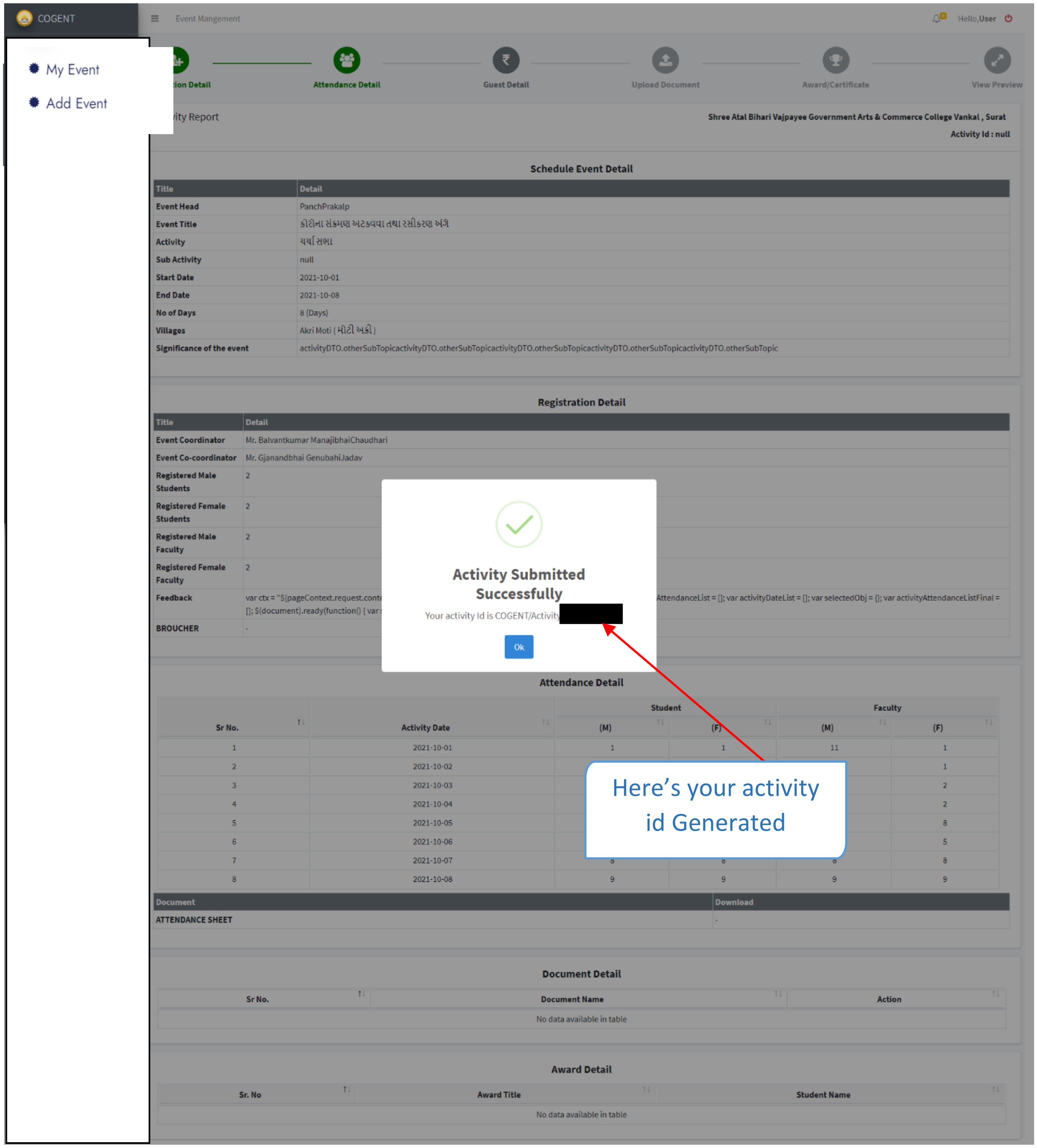
Step 5.2 : Click on **“Add”**





6. View Preview

Step 6.1 : Go to **"View Preview",** read all the details carefully and click on **"SUBMIT"**



Here, your Activity ID generate.